

NOTIONS JURIDIQUES LIÉES AU MÉTIER DE DOMICILIATAIRE NIVEAU 1

Contenu pédagogique

■ La réglementation de la domiciliation

Introduction

Lois et règlements

- Les obligations du domiciliataire
- Les obligations du domicilié

Obligations du domiciliataire

- Dispositif TRACFIN
- La notion de bénéficiaire effectif
- Les règles de tenue des dossiers clients : constitution et mise à jour

Droit des entreprises et formalités

Les sociétés commerciales

Le contrat de société

- Conditions de fond
- Conditions de forme
- Les formalités

Les procédures collectives

Différents types de sociétés et recevabilité des domiciliés

Classification des sociétés

- SARL
- EURL
- Entreprise Individuelle
- SA
- SAS
- SASU

Recevabilité des domiciliés

- Structures françaises
- Siège social
- Etablissement secondaire
- Structures étrangères
- Bureaux de liaison ou de représentation
- Succursales
- Filiales

Gestion du courrier et relance des impayés

La gestion du courrier

- Les instructions
- Le suivi

Le règlement des factures

- Le suivi des règlements
- Le recouvrement des impayés

▼ OBJECTIF

A l'issue de la formation, les apprenants :
□ Connaîtront la réglementation de l'activité de domiciliataire
□ Seront capables d'appliquer cette réglementation dans leur contexte professionnel
□ Connaîtront le dispositif TRACFIN et les règles qui en d...

▼ PUBLIC CONCERNÉ

Personnels des entreprises de domiciliation, centres d'affaires, centres de co-working, pépinières d'entreprises
Toute personne ayant l'occasion de pratiquer la domiciliation

▼ PRÉ-REQUIS

□ Maîtrise des outils bureautiques et de l'environnement Windows
□ Autonomie sur Internet

▼ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

□ Démarche de type « classe inversée » avec ressources pour le cours et activités auto-formatives
□ Outils collaboratifs
□ Tutorat assuré par un formateur
□ Evaluation et suivi des travaux individuels et/ou collectifs

▼ DURÉE